



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 106**

350053 г. Краснодар ул. им. Марины Цветаевой, 4 тел./факс (861) 216-97-45, e-mail: school106@kubannet.ru

ПРИКАЗ

от «06» сентября 2024 г.

№ 511-ОД

г. Краснодар

О введении пропускного и внутриобъектового режимов

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите обучающихся и работников в период их нахождения на территории и в здании МБОУ СОШ № 106, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в МБОУ СОШ № 106 с 30.08.2024 года пропускной и внутриобъектовый режимы. Пропуск работников, обучающихся и посетителей в здание осуществлять через пропускной пункт.
2. Назначить заместителя директора по АХР Хижняк Д.Я. ответственным за организацию и контроль пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ СОШ № 106.
3. Ответственному за организацию и контроль пропускного и внутриобъектового режимов:
 - обеспечивать действие пропускного и внутриобъектового режимов;

- осуществлять контроль за функционированием пропускного и внутриобъектового режимов;
- планировать и организовывать организационно-технические мероприятия, связанные с пропускным и внутриобъектовым режимами;
- разрабатывать пакет документов – локальных актов, распорядительных документов и отчетов по пропускному и внутриобъектовому режимам;
- усиливать пропускной режим при получении информации об изменении уровня террористической опасности и на период проведения массовых мероприятий;
- организовать периодический обход и осмотр здания и территории 1 раз в час;
- докладывать руководителю о нарушителях пропускного и внутриобъектового режимов.

4. Непосредственное обеспечение пропускного режима осуществлять с 7:00 до 19:00, а внутриобъектового – с 7:00 до 22:00.

5. Утвердить:

- положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (приложение 1);
- _____

6. _____ в срок до _____ года ознакомить с настоящим приказом и приложениями к нему работников _____ под подпись.

7. _____ в срок до _____ года довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения _____ родителей (законных представителей).

8. Признать утратившим силу приказ _____ от _____ № ____ « _____ ».

9. Контроль исполнения настоящего приказа _____.

С приказом ознакомлен _:

В дело № _____ за 202_ год

Директор МБОУ СОШ № 106

М.А. Фесенко