

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете МАОУ СОШ №106**

Педагогический совет - орган коллективной мыследеятельности и коллективного педагогического диагностирования, формирующий новое педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы.

Педагогический совет - консилиум педагогов-профессионалов по вопросам учебно-воспитательного процесса.

Педагогический совет Школы создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Школы, а также содействия повышению квалификации её педагогических работников. Педагогический совет Школы разрабатывает стратегию организации учебно-воспитательного процесса и совместно с управляющим советом Школы определяет основные направления развития Школы. Педагогический совет Школы действует на основании Положения о педагогическом совете Школы.

**1. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет Школы: разрабатывает основную образовательную программу и Программу развития Школы, представляет её директору для последующего утверждения управляющим советом Школы; осуществляет разработку и представляет для согласования управляющему совету Школы компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»); разрабатывает годовой календарный учебный график и режим занятий на учебный год; утверждает порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся на учебный год, в том числе форму и порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся на учебный год, в том числе форму и порядок оценки личностных и надпредметных результатов; рассматривает состояние учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения образовательного процесса, состояние и итоги учебной и воспитательной работы Школы, дисциплины обучающихся; решает вопросы допуска обучающихся к экзаменам, выпуска и награждения обучающихся; решает вопросы перевода обучающихся в следующие классы, оставления на повторный год обучения, рассматривает вопросы перевода на семейное образование; рассматривает и согласует планы учебно-воспитательной и методической работы; заслушивает отчёты педагогических работников, руководителей и других работников Школы по обеспечению качественного образовательного процесса; заслушивает и обсуждает опыт работы учителей в области новых педагогических и информационных технологий, авторские программы, учебники, учебно-методические пособия; рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив и аттестации; рассматривает вопросы состояния охраны труда в Школе; заслушивает отчёт директора Школы об итогах образовательной деятельности в истекшем учебном году и принимает решение о его представлении управляющему совету Школы; утверждает список учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в Школе, в том числе список учебников в соответствии с федеральным государственным

образовательным стандартом начального общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в Школе. Решения педагогического совета Школы реализуются в приказах директора Школы.

## **2. Состав педагогического совета и организация его работы.**

Членами педагогического совета Школы являются все педагогические работники Школы, включая совместителей, библиотекарь, врач, участковый инспектор, закреплённый за Школой органами правопорядка. Председателем педагогического совета является директор Школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета Школы сроком на один год. Педагогический совет Школы собирается не реже четырёх раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарём педагогического совета Школы и хранятся в Школе постоянно.